

## **Diagnostic** – Évaluer la situation RH actuelle dans l'entreprise

*Option A: Diagnostic rapide*

*Option B: Diagnostic complet :*

- Questionnaire sur les pratiques en gestion des ressources humaines
- Sondage pour les employés
- Auto-évaluation et les meilleures pratiques du leadership

## **Organisation de l'entreprise** – Les principes de base importants

- Préciser la mission, les valeurs et la vision
- L'organigramme
- Le plan de main-d'oeuvre

## **Plan d'action** – Structurer les interventions

### **Implantation** – Mise en place du plan d'action

*Les normes d'emploi et les lois*

*Recrutement et rétention des employés*

- Le processus d'embauche
- Information sur le recrutement et le contenu d'un affichage de poste
- La rétention du personnel
- Relève et succession

*Relations avec les employés*

- La communication
- Le plan de communication interne
- Le sentiment d'appartenance
- Gérer la performance
- Le respect en milieu de travail
- Comment utiliser la rétroaction pour la correction d'un comportement
- Les mesures d'adaptation (accommodements raisonnables)
- La gestion des conflits
- Le programme d'aide aux employés (PAE)
- Pratiquer la reconnaissance
- La qualité des relations et le travail d'équipe
- La participation des employés
- La discipline positive

*Rémunération et bénéfices*

- Respecter la loi sur l'équité salariale
- Établir un système de rémunération
- Communiquer le système de rémunération
- La gestion des avantages sociaux et bénéfiques

*Développement professionnel*

- Le développement en cours d'emploi
- Le mentorat

*Santé et sécurité au travail*

## **Mesurer les progrès de l'entreprise** – Évaluer les résultats